

Manual del usuario de la solicitud del buque

Sistema de Embarcaciones



Marzo de 2015

Centro de Investigación Científica y de Educación Superior de Ensenada, BC.

Departamento de Informática

CONTENIDO

- I. INTRODUCCIÓN..... 2
- II. OBJETIVO DE ESTE MANUAL 2
- III. DIRIGIDO A 2
- IV. LO QUE DEBE CONOCER..... 2
- V. CONVENCIONES Y ESTÁNDARES A UTILIZAR..... 2
 - V.1 Convenciones del uso del Mouse 2
 - V.2 Convenciones del uso del Teclado..... 3
- VI. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS 3
 - VI.1 Hardware 3
 - VI.2 Software..... 4
- VII. INGRESO AL SISTEMA..... 4
 - VII.1 Pasos para encender la computadora 4
 - VII.2 Como acceder al Sistema de Embarcaciones..... 5
 - VII.3 Ingresar al sistema con Usuario y Contraseña..... 5
- VIII. OPERACIÓN DEL SISTEMA..... 6
 - VIII.1 Solicitud del buque. 6

FIGURAS

- FIGURA 1. BOTONES DE ENCENDIDO DEL EQUIPO DE CÓMPUTO -----4
- FIGURA 2. EMAIL CON LA LIGA DE ACCESO AL SISTEMA Y EL FOLIO DE LA SOLICITUD. -----5
- FIGURA 3.- INGRESO AL SISTEMA -----5
- FIGURA 4.- SOLICITUD DE BUQUE. -----6

TABLAS

- TABLA 1. CONVENCIONES DEL USO DEL MOUSE -----3
- TABLA 2. CONVENCIONES DEL USO DEL TECLADO. -----3

I. INTRODUCCIÓN

En este documento se describirán los objetivos e información clara y concisa de cómo utilizar el sistema de Embarcaciones desarrollado para Web y su funcionamiento.

II. OBJETIVO DE ESTE MANUAL

El objetivo primordial de este manual es ayudar y guiar al usuario a utilizar el sistema de Embarcaciones proporcionando información que despeje todas las dudas existentes. Comprende la siguiente información:

- Guía para acceder al **Sistema de Embarcaciones**.
- Conocer cómo utilizar el sistema, mediante una descripción detallada e ilustrada de las opciones.
- Conocer el alcance de la información proporcionada por el sistema por medio de una explicación detallada e ilustrada de cada sección.

III. DIRIGIDO A

Este manual está orientado a los usuarios de las unidades marítimas del departamento de Embarcaciones.

IV. LO QUE DEBE CONOCER

Los conocimientos mínimos que deben tener las personas que operarán el sistema y deberán utilizar este manual son:

- Conocimientos básicos de acerca de Programas Utilitarios (búsquedas virtuales en disco, manejo de imágenes, compresión de archivos, antivirus, etc.)
- Conocimientos básicos de Navegación WEB
- Conocimientos básicos de Internet
- Conocimientos básicos de Windows

V. CONVENCIONES Y ESTÁNDARES A UTILIZAR

V.1 Convenciones del uso del Mouse

TÉRMINO	SIGNIFICADO
Señalar	Colocar el puntero del Mouse sobre el elemento que desea señalar.
Hacer clic	Presionar el botón principal del Mouse (generalmente el botón

	izquierdo) y soltarlo inmediatamente.
--	---------------------------------------

Tabla 1. Convenciones del uso del Mouse

V.2 Convenciones del uso del Teclado

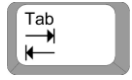
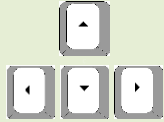
TECLA	SIGNIFICADO
Tecla Enter 	Tecla utilizada para ejecutar un proceso. El manual indicará cuando "Presionar Enter"
Teclas Tab 	Tecla utilizada para moverse entre los diferentes controles de la pantalla (cuadros de texto, botones, etc.).
Teclas Direccionales 	Puede utilizar las teclas direccionales para moverse (izquierda, derecha, arriba y abajo) en los diferentes elementos de un control de la pantalla, un elemento a la vez.

Tabla 2. Convenciones del uso del Teclado.

VI. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Para la implementación del uso del **Sistema de Embarcaciones** se requiere lo siguiente:

VI.1 Hardware

Los requisitos mínimos del equipo de cómputo son:

- Procesador de 32 bits (x86) o 64 bits (x64) a 1 gigahercio (GHz) o más
- Memoria RAM de 1 gigabyte (GB) (32 bits) o memoria RAM de 2 GB (64 bits)
- Espacio disponible en disco rígido de 16 GB (32 bits) o 20 GB (64 bits)
- Acceso a internet

VI.2 Software

Cliente requerido

El software soporta Google Chrome como navegador, ha sido probado en la versión 33.0 por ser la más estable actualmente. Es necesario utilizar los navegadores que permitan utilizar JavaScript.

Se recomienda que se utilicen los requerimientos expuestos para la mejor funcionalidad del sistema.

VII. INGRESO AL SISTEMA

VII.1 Pasos para encender la computadora

1. Encienda el **C.P.U.** presionando el botón **Power** (ver Figura 1 a).
2. Encienda el **Monitor** presionando el botón **Power** (Ver Figura 1 b).



Figura 1. Botones de encendido del equipo de cómputo

3. Espere mientras se cargue el Sistema Operativo. La apariencia de la pantalla mientras se carga este sistema es de color negro y se aprecia la frase iniciando Windows.
4. Automáticamente aparecerá la pantalla de Windows. La pantalla Windows puede ser de varios tipos de diseños.

VII.2 Como acceder al Sistema de Embarcaciones.

1. El solicitante recibirá un correo electrónico donde se le enviará el link de acceso al sistema y el número de folio que corresponde a la solicitud (Ver Figura 2).

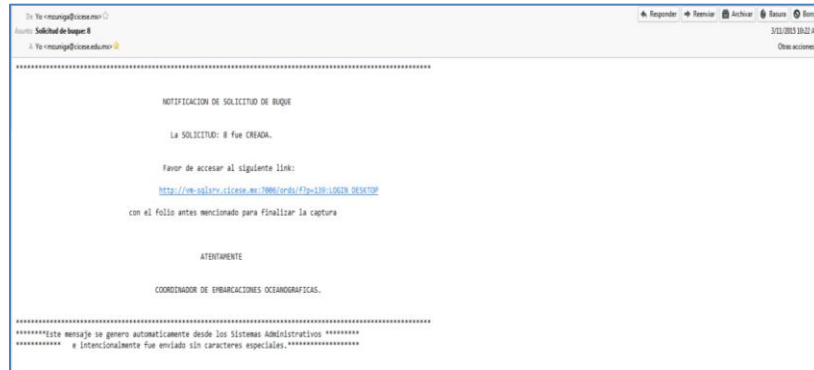


Figura 2. Email con la liga de acceso al sistema y el folio de la solicitud.

2. Una vez ingresado al link aparecerá la pantalla de autenticación del **Sistema de Embarcaciones**.

VII.3 Ingresar al sistema con Usuario y Contraseña

1. Para poder acceder al Sistema de Embarcaciones deberá ingresar su usuario y contraseña para los sistemas (Ver Figura 3).

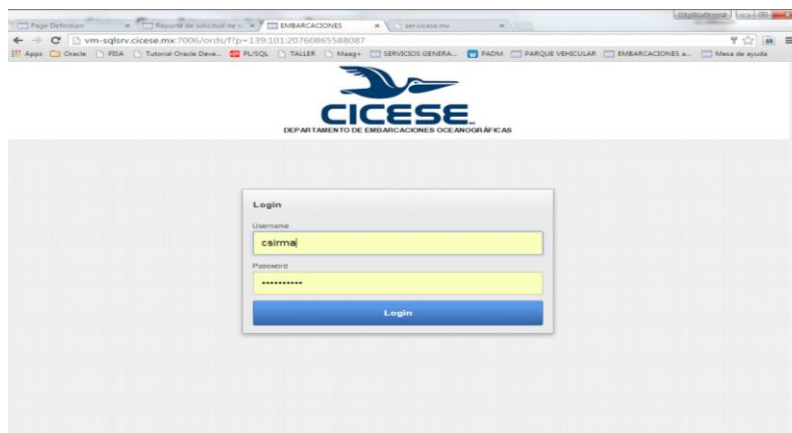


Figura 3.- Ingreso al sistema

2. Cuando se valide el usuario, el sistema mostrará la **Solicitud de Embarcación Menor**

VIII. OPERACIÓN DEL SISTEMA

Accediendo con usuario y contraseña, el Sistema de Embarcaciones presenta la solicitud del Buque para su autorización.

VIII.1 Solicitud del buque.

La solicitud del buque permite la búsqueda por número de folio, folio que se recibió en el email enviado al solicitante, también es indispensable que pueda afectar la cuenta que está asociada a la solicitud enviada al DEO.

The screenshot shows a web application interface for the 'Solicitud de Buque' (Ship Request) form. The form is titled 'Buque' and contains several sections. The top section includes fields for 'Folio' (10), 'Fecha Elaboración' (10-MAR-15), 'Hora Elaboración' (10-MAR-15), 'Estado' (SOLICITADO), and 'Usuario Elabora' (CSIRMA). Below this, there are sections for 'Periodo Solicitado', 'Periodo otorgado', 'Puerto Zarpe', 'Puerto de Llegada', 'Clave del crucero', 'Tarifa', and 'Importe'. A 'Buscar' button is located at the top right of the form. Below the form, there is a section for 'Interno' with fields for 'Solicitante' (LEONOR FALCON OMARA), 'Email Solicitante' (lfalcon@cicese.mx), 'Departamento' (DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA), 'Cuenta' (611111), 'Proyecto' (Dirección general), 'Responsable' (FEDERICO GRAEF ZIEHL), 'Extensión' (22000), 'Usuario' (CSIRMA), and 'Extensión' (22129). There are also fields for 'Disponibilidad Proyecto' (176178.77) and 'Disponibilidad Operación' (52020.77). A 'Limpiar' button is at the top left, and an 'Autorizar' button is at the top right of the 'Interno' section. The footer shows 'CSIRMA' and '19 Marzo 2015'.

Figura 4.- Solicitud de Buque.

Buscar Solicitud

- Para buscar una solicitud deberá capturar el folio y pulsar el botón de “Buscar”, donde el sistema presentará todos los datos de la solicitud automáticamente.

Autorizar Solicitud

- Para autorizar la solicitud solo es necesario incluir una extensión del usuario real y contar con disponible tanto en proyecto como operación. Una vez pulsado el botón de “Autorizar” se generará el reservado del importe del crucero. La solicitud puede ser impresa al pulsar el botón de imprimir.